



Staatliche Berufsschule Lindau  
Reutiner Str. 10  
88131 Lindau

zu Händen von Frau / Herrn \_\_\_\_\_

## Entschuldigung

Der Schüler: \_\_\_\_\_

der Klasse: \_\_\_\_\_

Ausbildungsbetrieb: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Faxnummer des Betriebs: \_\_\_\_\_

kann / konnte am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

den Unterricht nicht / nicht pünktlich besuchen.

**Begründung des Versäumnisses:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Anlagen** (z.B. Attest): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schülers / der Schülerin

### **Vorlage dieses Schreibens mit der Unterschrift der Heimleitung zu Beginn des Unterrichts!**

Kenntnisnahme Heimleitung: \_\_\_\_\_  
(Unterschrift und Stempel)

Kenntnisnahme Klassenleiter: \_\_\_\_\_

### **Kenntnisnahme Betrieb per Fax!**

Bei Fragen zum Datenschutz wenden Sie sich bitte an die Verantwortliche am BSZ Frau Antje Schubert, OStDin oder an den Datenschutzbeauftragten unter [datenschutzbeauftragter@bsz-lindau.de](mailto:datenschutzbeauftragter@bsz-lindau.de).